



## ПЛАН

### Мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в МБОУ «Нармонская СОШ» ТМР РТ на 2023-2024 учебный год

**Цель:** обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

**Задачи:**

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения учащихся, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности</b>			
1.	Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам: «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»	в течение года	Классные руководители, учитель ОБЖ Волков Е.П.
2.	Реализация в учебном процессе, на уроках ОРКСЭ учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма.	в течение года	Учителя-предметники
3.	Проведение классных часов о толерантности и	в течение года согласно планам	Классные руководители

	противодействию экстремизму и терроризму.	воспитательно й работы класса	
4.	Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!»	ноябрь	Педагог-организатор Бердникова Н.В.
5.	Подготовка и проведение выставок по темам: «Мир без насилия» «Литература и искусство народов России»	октябрь февраль	Библиотекарь Бердникова Н.В.
6.	Обновление стенда по антитеррористической защищенности	в течение года	Администрация
7.	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы.	сентябрь	учитель ОБЖ Волков Е.П.
8.	Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции)	декабрь	Администрация
9.	Проведение Дня безопасности	март	Администрация
10	Участие в районных и республиканских мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники
<b>2. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками школы, родительской ответственностью</b>			
12	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности.	в течение года	Администрация


13	Проведение инструктажей с работниками школы.	в течение года	Администрация
14	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	в течение года согласно планам работы	Зам. директора по ВР Бердникова Н.В. Классные руководители
15	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений	ноябрь-декабрь	Классные руководители
16	ШМО классных руководителей «Формы работы классных руководителей в воспитании толерантного отношения к окружающему людям»	декабрь	Руководитель ШМО
<b>3. Мероприятия по антитеррористической защищенности в МБОУ «Нармонская СОШ» ТМР РТ</b>			
19	Контроль соблюдения пропускного режима	ежедневно	Дежурный администратор, дежурный учитель
20	Организация дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе	в течение года	Администрация, классные руководители
21	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	ежедневно	Дежурный администратор, завхоз школы Ерастов А.Н.
22	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	постоянно	Дежурный администратор, завхоз школы Ерастов А.Н.

23	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	в течение года	завхоз школы Ерастов А.Н.
24	Проверка систем сигнализации, видеонаблюдения	в течение года	Администрация
25	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	в течение года	Директор школы Садыкова Т.Г.
26	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	в течение года	Администрация
27	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте школы.	в течение года	Администратор школьного сайта Наумова Н.А.

Лист согласования к документу № 1 от 17.10.2023  
Инициатор согласования: Садыкова Т.Г. Директор  
Согласование инициировано: 17.10.2023 13:43

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Садыкова Т.Г.		 Подписано 17.10.2023 - 13:43	-